

## **POLITICA PER LA QUALITA'**

### **Impegni:**

La Direzione Aziendale si impegna ad attuare una profonda prevenzione di ogni non conformità, cercando di ottimizzare la gestione dei processi in termini di efficienza ed efficacia garantendo un costante presidio delle attività connesse con la qualità del prodotto.

A questo scopo è presente il Sistema di Gestione Qualità in accordo alla norma UNI EN ISO9001:2015 che consentirà di perseguire un miglioramento continuo e duraturo.

La priorità della Direzione è sempre la "Soddisfazione del Cliente", garantendo un'attenzione continua all'individuazione e al rispetto dei requisiti fondamentali.

In armonia con tale obiettivo la Direzione intende portare l'Azienda ad una continua crescita organizzativa e metodologica.

A tal fine essa pianifica una continua attività di formazione aggiornando il personale a tutti i livelli, in particolare il personale legato ai processi che influenzano la Qualità del prodotto.

Al personale interessato è richiesto, infatti, di rispettare (per le attività di propria competenza), quanto prescritto dal Manuale della Qualità e dalla documentazione ad esso collegata (procedure, istruzioni, specifiche) e di effettuare le registrazioni previste.

La Direzione si impegna ad agevolare lo svolgimento dell'attività del proprio personale effettuando investimenti mirati e congrui all'attività stessa.

### **Obiettivi:**

Gli impegni di Politica per la Qualità della Direzione vengono tradotti annualmente in un piano di obiettivi circoscritti e misurabili, per il raggiungimento dei quali garantisce la fornitura di tutte le risorse e il supporto necessari.

Il piano degli obiettivi viene approvato dalla Direzione Aziendale e portato alla conoscenza del personale mediante riunioni periodiche.

La politica per la qualità definita dalla Direzione Aziendale, congruente con le altre politiche aziendali, stabilisce gli obiettivi secondo i seguenti macro-obiettivi:

- ⇒ Soddisfazione del cliente;
- ⇒ Rivolgere gli acquisti verso fornitori qualificati e affidabili;
- ⇒ Rispetto dei tempi di consegna del prodotto/servizio fornito.

Il Responsabile Sistema Qualità è responsabile dell'attività di mantenimento e miglioramento del Sistema Qualità in funzione degli obiettivi prefissati.

Con cadenza regolare vengono effettuati audit sul Sistema Qualità al fine di verificare il regolare funzionamento ed individuare eventuali necessità di adeguamento.

La Direzione Aziendale assicura:

- ⇒ il monitoraggio e la verifica degli obiettivi prefissati;
- ⇒ il riesame della Politica per la Qualità (con periodicità almeno triennale);
- ⇒ la verifica dell'adeguatezza del Sistema di Gestione della Qualità e le indicazioni sulle eventuali correzioni e/o miglioramenti da apportare (con cadenza almeno annuale);
- ⇒ la verifica dei requisiti del cliente (attraverso interviste di verifica della soddisfazione del cliente).

Per il prossimo triennio, la Direzione si vuole impegnare maggiormente aumentando o sostituendo macchinari e automezzi per garantire un miglioramento nel carico di lavoro dei dipendenti e, nello stesso tempo, avere un miglioramento nella soddisfazione del cliente.

Per avere una più ampia fetta di clientela estendendo i confini del nostro territorio, per il 2021 la Direzione ha deciso l'apertura di un nuovo punto vendita.